

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Минсельхоз России)	
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ» АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ	
АК-РП МДК.03.01	<b>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>МДК 03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ</b>	

**УТВЕРЖДЕНО:**  
 Приказ директора  
 Аграрного колледжа ФГБОУ  
 ВО «ДОНАГРА»  
 № 631/25 от 30.08.2025 г.  
 Директор  Т.В. Алексеева



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**МДК 03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО**  
**ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Код и наименование специальности	19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья
Профиль получаемого профессионального образования	Естественно-научный
Реквизиты федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2022г. № 341(в редакции от 03.07.2024г.)
Реквизиты профессионального стандарта «Специалист по технологии продуктов питания из растительного сырья»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2019 г. №694
Год начала подготовки	2025 (базовая подготовка)
Форма обучения	Заочная
Срок получения СПО по ОП СПО - ППССЗ	3 года 10 месяцев
Реквизиты решения Педагогического совета Аграрного колледжа	Протокол № 08/25 от 30.08.2025г.
Реквизиты протокола заседания цикловой (предметной) комиссии специальностей 35.02.05 Агрономия, 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Протокол № 08/25 от 30.08.2025г.
Разработчик	Пушкарь В.С., преподаватель, специалист без квалификационной категории.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины МДК.03.01 Организация работы структурного подразделения является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК05, ОК 06, ОК 07, ОК08, ОК09.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций: ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.5.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

У1- рассчитывать выход готовой продукции в ассортименте;

У2- рассчитывать экономические показатели структурного подразделения;

У3- планировать работы исполнителям в соответствии с их должностными инструкциями; оформлять и проверять планы работ по установленной форме,

У4- осуществлять анализ и оценивать работу трудового коллектива по результатам сопоставления результатов работы стандартам деятельности;

У5- применять методики контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве продуктов питания из растительного сырья;

У6- рассчитывать потребности производства в сырье, вспомогательных, упаковочных материалах и таре; проводить инструктаж и обучение персонала на рабочих местах;

У7- организовывать бесперебойную ритмичную работу на производственном объекте;

У8- обеспечивать безопасные условия труда на производстве,

У9- использовать различные методы контроля работы трудового коллектива;

У10- принимать управленческие решения по повышению результативности работы трудового коллектива,

У11- оформлять учетно-отчетную документацию;

**знать:**

31 - принципы и формы организации производственного процесса; методики расчета выхода готовой продукции;

32 - структура издержек производства и пути снижения затрат; методики расчета экономических показателей,

33 - принципы планирования работ исполнителям; основные приемы организации работ исполнителей;

34 - способы и показатели оценки качества работ, выполняемых исполнителями, принципы планирования работы трудового коллектива;

35 - основные приемы организации работы трудового коллектива;

36 - правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени,

37 - способы и показатели оценки результатов работы трудового коллектива,

38 - учет и отчетность в производстве продуктов питания из растительного сырья;

39 - правила первичного документооборота, учёта и отчётности;

310 - нормы времени и выработки по технологическим операциям.

**обладать общими и профессиональными компетенциями:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести учётно-отчётную документацию.

#### **1.4. Корреляция общих компетенций ФГОС СПО с личностными результатами\***

№	Общие компетенции	ОПОП СПО
1	ОК 01	ЛР2; ЛР6; ЛР13
2	ОК 02	ЛР13; ЛР14; ЛР15
3	ОК 03	ЛР4; ЛР12; ЛР16
4	ОК 04	ЛР11; ЛР14
5	ОК 05	ЛР5
6	ОК 06	ЛР1; ЛР2; ЛР3; ЛР7; ЛР8
7	ОК 07	ЛР2; ЛР10
8	ОК 08	ЛР9
9	ОК 09	ЛР4; ЛР15

\*Примечание: далее личностные результаты планируются с учетом особенностей преподавания данной дисциплины (см. п. 1.3).

### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОПОП СПО**

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

**ЛР 2.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

**ЛР 3.** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

**ЛР 4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой

родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

**ЛР 6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

**ЛР 7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

**ЛР 8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР 9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

**ЛР 10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

**ЛР 11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

**ЛР 12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**ЛР 13.** Проявляющий желание к продолжению образования, готовый к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

**ЛР 14.** Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.

**ЛР 15.** Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации.

**ЛР 16.** Демонстрирующий навыки противодействия коррупции.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>456</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>	<b>44</b>
<b>В том числе</b>	
лекции	<b>44</b>
практические занятия	<b>-</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>410</b>
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	ДЗ- 6,7 семестр, экзамен -8 семестр.

## 2.2. Распределение объема часов ОП по разделам и темам

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Учебная нагрузка обучающихся, ч.				
		Объём ОП	Самост. работа	с преподавателем		
				Всего	в том числе	
			Теорет. занятия		ПР	
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Тема 1. Основы управления Структурным подразделением.</b>	92	84	8	8	-
2	<b>Тема 2. Планирование, организация и руководство работой структурного подразделения</b>	78	68	10	10	-
3	<b>Тема 3. Анализ состояния и использования основных средств предприятия</b>	87	80	7	7	-
	Дифференцированный зачет	1				
4	<b>Тема 4. Анализ производства и продаж продукции</b>	90	82	8	8	-
5	<b>Тема 5. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия</b>	89	82	7	7	-
	Дифференцированный зачет	1				
6	<b>Тема 6. Нормативно- правовое регулирование в области руководства структурным подразделением</b>	18	14	4	4	-
	<b>Всего</b>	<b>456</b>	<b>410</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	-
	<b>Экзамен</b>	<b>6</b>				

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК.03.01 Организация работы структурного подразделения

Наименование разделов и тем	Объем ОП	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК, З, У формирования которых способствует элемент программы	Материальное и информационное обеспечение занятий
1	2	3	4	5	6	7
<i>6 семестр: объем ОП – 258 часов, лекции – 25 часов, СР – 232 часа. ДЗ – 1 час</i>						
<b>Тема 1. Основы управления структурным подразделением.</b>	<b>92</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>		
		1	Система методов управления структурным подразделением.	4	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Раздаточный дидактический материал, учебники, справочные материалы, ОИ1-ОИ 2, ДИ2, ДИ4.
		2	Организационно-правовые формы организаций (предприятий) - сущность и особенности функционирования.	4		
		<b>Самостоятельная работа</b>		<b>84</b>		
	1.Изучение организационно-правовой формы предприятия; оценка производственной структуры предприятия; расчет основных экономических показателей деятельности предприятия. 2. Изучение методов управления структурным подразделением. Оценка видов и условий принятия управленческих решений. 3. Форма организации производственного процесса. 4. Стадии производства. Производственные операции 5. Поточное производство.	84	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Учебники, справочные материалы, ОИ1, ДИ1, ИР1, ИР2		
<b>Тема 2. Планирование, организация и руководство</b>	<b>78</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>		
		3	Организационно-правовые формы предприятий	4	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2,	Раздаточный дидактический материал, учебники,
		4	Планирование работы структурного подразделения. Подготовка и повышение квалификации кадров.	2		

работой структурного подразделения	5	Ведение журналов контроля и первичный учет производства, расхода сырья, брака и отходов производства	4	ПК4.5, У1-У11, 31-310	справочные материалы, ОИ1-ОИ 2, ДИ2, ДИ4.
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>68</b>		
		1. Бригадная форма организации труда, управление бригадами. 2. Планирование и учет работы бригад 3. Характеристика организационно-правовой формы предприятия 4. Изучение методов нормирования труда 5. Составление графиков работы	68	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Учебники, справочные материалы, ОИ1, ДИ1, ИР1, ИР2
Тема 3. Анализ состояния и использования основных средств предприятия	<b>87</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>		
	6	Методология экономического анализа деятельности структурного подразделения как основа методики.	4	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310.	Раздаточный дидактический материал, учебники, справочные материалы, ОИ1- ОИ 2, ДИ2, ДИ3.
	7	Цель, задачи, объекты анализа основных средств и источники информации.	3		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>80</b>		
		1. Обоснование понятий методики и методологии анализа деятельности структурного подразделения. Изучение основных способов обработки экономической информации о деятельности структурного подразделения. 2. Анализ состояния и использования основных средств организации. 3. Анализ динамики и структуры основных средств. 4. Анализ движения и воспроизводства основных средств. 5. Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств. 6. Анализ использования производственной мощности предприятия.	80	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310.	Учебники, справочные материалы, ДИ2, ДИ3, ИР1.

		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>			
<b>7 семестр: объем ОП – 180 часа, лекции – 16 часов, СР – 164 часов, ДЗ – 1 час</b>						
<b>Тема 4. Анализ производства и продаж продукции</b>	<b>90</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>			
		8	Анализ динамики и выполнения плана производства и продаж продукции.	4	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Раздаточный дидактический материал, учебники, справочные материалы, ОИ1 ОИ 2, ДИ1.
		9	Анализ качества продукции.	4		
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>82</b>			
		Изучение динамики и выполнения плана производства и продаж продукции. Показатели сезонности и ритмичности производства. Определение влияния факторов на изменение выпуска и реализации продукции	82	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Учебники, справочные материалы, ОИ1 - ОИ 2, ДИ1, ИР1, ИР2.	
<b>Тема 5. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия</b>	<b>89</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>			
		10	Значение и задачи анализа финансовых результатов.	4	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Раздаточный дидактический материал, учебники, справочные материалы, ОИ1 ОИ 2, ДИ2, ДИ4.
		11	Анализ финансовых результатов от продаж продукции и услуг	3		
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>82</b>			
		Анализ прочих финансовых доходов и расходов. Анализ рентабельности предприятия. Определение резервов роста прибыли и рентабельности.	82	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1-У11, 31-310	Учебники, справочные материалы, ОИ1, ДИ1, ИР1, ИР2.	
		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>			
<b>8 семестр: объем ОП – 18 часов, лекции – 4 часа, СР – 14 часов</b>						
<b>Тема 6. Нормативно-правовое регулирование</b>	<b>18</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>			
		12	Правовые основы организации работы структурного подразделения.	2	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2,	Раздаточный дидактический материал, учебники,
		13	Основные принципы правового регулирования	2		

в области руководства структурным подразделением		трудовых отношений		ПК4.5, У1- У11, 31-310	справочные материалы, ОИ1 ОИ 3, ДИ2, ДИ4.
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>14</b>		
		1. Общие законы организации 2. Законы и закономерности организации 3. Принципы организации 4. Связующие процессы в организации 5. Принятие управленческих решений	14	ОК01-ОК09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК4.5, У1- У11, 31-310	Учебники, справочные материалы, ОИ1, ДИ1, ИР1, ИР2.
		<b>Итого</b>	<b>456</b>		
		<b>Экзамен</b>	<b>6</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины МДК.03.01 Организация работы структурного подразделения

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- тестовые задания;
- раздаточный дидактический материал;
- учебники, справочные материалы;
- презентации;
- рабочие тетради;
- видеопроектор;
- ноутбук;
- экран для показа презентаций.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Рекомендуемые печатные издания и информационные ресурсы по реализации учебной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

##### ***Основные источники:***

1. Грибов, В. Д. Управление структурными подразделениями организации: учебник / В. Д. Грибов – Москва: КНОРУС, 2021.- 278 с. - (Среднее профес- сиональное образование). - ISBN 978-5-406-02566-6. (дата обращения: 14.08.2024)

2. Румянцева Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для средне- го профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издатель- ство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452238> (дата обращения: 14.08.2024)

##### **Дополнительные источники:**

1. Горленко, О.А. Управление персоналом: учебник для среднего профессио-нального образования / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. (дата обращения: 14.08.2024)
2. Дрецинский В.А. Планирование и организация работы структурного под-разделения: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрецинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 407 с. — (Професси-ональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. (дата обращения: 14.08.2024)
3. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учеб-ник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Професси-ональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495743>. (дата обращения: 14.08.2024)
4. Мельник М. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприя-тия : Учебное пособие / М. В. Мельник, Е. Б. Герасимова. - 3, перераб. и доп. Москва : Издательство "ФОРУМ" ; Москва : ООО "Научно издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 с. — (Среднее профессиональное образование) Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=337972> (дата обращения: 14.08.2024)

#### ***Интернет-ресурсы:***

1. Университетская библиотека онлайн. Электронно-библиотечная система (дата обращения: 14.08.2024)
2. Издательство Лань. Электронно-библиотечная система — <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 14.08.2024)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
<p>У1- рассчитывать выход готовой продукции в ассортименте;</p> <p>У2- рассчитывать экономические показатели структурного подразделения;</p> <p>У3- планировать работы исполнителям в соответствии с их должностными инструкциями; оформлять и проверять планы работ по установленной форме,</p> <p>У4- осуществлять анализ и оценивать работу трудового коллектива по результатам сопоставления результатов работы стандартам деятельности;</p> <p>У5- применять методики контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве продуктов питания из растительного сырья;</p> <p>У6- рассчитывать потребности производства в сырье, вспомогательных, упаковочных материалах и таре; проводить инструктаж и обучение персонала на рабочих местах;</p> <p>У7- организовывать бесперебойную ритмичную работу на производственном объекте;</p> <p>У8- обеспечивать безопасные условия труда на производстве,</p> <p>У9- использовать различные методы контроля работы трудового коллектива;</p> <p>У10- принимать управленческие решения по повышению результативности работы трудового коллектива,</p> <p>У11- оформлять учетно-отчетную документацию;</p>	<p>- оценка выполнения практических заданий;</p> <p>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу.</p>
<b>Знать:</b>	
<p>31 - принципы и формы организации производственного процесса; методики расчета выхода готовой продукции;</p> <p>32 - структура издержек производства и</p>	<p>- оценка устного ответа;</p> <p>- оценка выполнения тестовых заданий;</p> <p>- оценка выполнения письменных заданий;</p>

<p>пути снижения затрат; методики расчета экономических показателей,  33 - принципы планирования работ исполнителям; основные приемы организации работ исполнителей;  34 - способы и показатели оценки качества работ, выполняемых исполнителями, принципы планирования работы трудового коллектива;  35 - основные приемы организации работы трудового коллектива;  36 - правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени,  37 - способы и показатели оценки результатов работы трудового коллектива,  38 - учет и отчетность в производстве продуктов питания из растительного сырья;  39 - правила первичного документооборота, учёта и отчётности;  310 - нормы времени и выработки по технологическим операциям.</p>	<p>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу.</p>
--	--

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Коды ОК (из ФГОС СПО)</b>	<b>Критерии оценки личностных результатов обучающихся</b>
<p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;</li> <li>- сформированность гражданской позиции</li> </ul>
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p><b>ОК 03</b> <b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка собственного продвижения, личностного развития;</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</li> <li>- сформированность гражданской позиции;</li> <li>- участие в волонтерском движении, общественных объединениях, в студенческом самоуправлении.</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах</li> </ul>
<p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.</p>	<p><b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;</li> </ul>

<p>Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к закону;</li> <li>- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся</li> </ul>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p><b>ОК 09</b> <b>ОК 04</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;</li> <li>- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве</li> </ul>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p><b>ОК 05</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодёжных объединениях</li> </ul>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p><b>ОК 04</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</li> <li>- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан</li> </ul>
<p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>	<p><b>ОК 01</b> <b>ОК 05</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в исследовательской и проектной работе;</li> <li>- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики</li> </ul>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;</li> <li>- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</li> <li>- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве</li> </ul>

<p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	<p><b>ОК 08</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;</li> <li>- участие во внеурочных мероприятиях, спортивных секциях, творческих объединениях</li> </ul>
<p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p><b>ОК 07</b> <b>ОК 02</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</li> <li>- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;</li> <li>- проявление навыков цифровой безопасности</li> </ul>
<p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в культурных программах и проектах, посещение концертов, музеев, театров, кинотеатров, художественных выставок</li> </ul>
<p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание ценности семьи для каждого человека, установка на надёжные и безопасные отношения, вступление в брак и ответственное родительство.</li> </ul>
<p>ЛР 13 Проявляющий желание к продолжению образования, готовый к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества</p>	<p><b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация свободы выбора, самостоятельности и ответственности в принятии решений, стремление к саморазвитию и самосовершенствованию, осознание ценности образования на протяжении всей жизни</li> </ul>
<p>ЛР 14 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости</p>	<p><b>ОК 03</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- критически мыслящий, интеллектуально самостоятельный, демонстрирующий активную гражданскую позицию, в том числе в социальной и трудовой деятельности</li> </ul>
<p>ЛР 15 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации</p>	<p><b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обладающий командным духом, способный быть лидером, демонстрирующий готовность к продуктивному взаимодействию и сотрудничеству</li> </ul>
<p>ЛР 16 Демонстрирующий навыки противодействия коррупции</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрирующий активную гражданскую позицию, в том числе в социальной и трудовой деятельности</li> </ul>

